



COMUNE DI LODI VECCHIO
PROVINCIA DI LODI

REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE CIVICHE BENEMERENZE

Approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 37 del 30/06/1998

Modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 05/04/2017

Art 1 – Oggetto e finalità

La città di Lodi Vecchio, interprete dei desideri e dei sentimenti della Cittadinanza, ritiene doverosa l'istituzione e la concessione di civiche benemerenzze destinate a premiare coloro che, con opere concrete nel campo delle scienze, delle lettere, delle arti, dell'industria, delle professioni e del lavoro, della religione, della scuola, dello sport, del volontariato sociale, nonché con gesti di coraggio e abnegazione civica, abbiano in qualsiasi modo giovato e reso onore alla Comunità di Lodi Vecchio, sia rendendone più alto il prestigio attraverso la loro personale virtù, sia servendone con disinteressata dedizione le singole istituzioni o promuovendo iniziative di interesse comune per i cittadini.

Art. 2 – Destinatari

Sono destinatari delle civiche benemerenzze le persone fisiche, gli enti e le associazioni.

La concessione potrà riguardare anche soggetti non di Lodi Vecchio che per particolari attività anche fuori dall'ambito comunale, abbiano portato lustro e notorietà alla comunità

Art. 3 –Descrizione dell'onorificenza

1). La benemerenzza oggetto della concessione consisterà nella iscrizione in apposito Albo, custodito a cura del Comune presso la Segreteria Comunale, in cui, in ordine cronologico, sono indicati i nominativi dei soggetti interessati, e nella consegna all'interessato di attestato di civica benemerenzza.

2). Nell'attestato saranno indicati il nominativo del soggetto insignito e la succinta motivazione dell'assegnazione.

3). L'attestato è sottoscritto dal Sindaco e reca il numero progressivo, riportato nell'Albo di cui al comma 1.

4). La benemerenzza può essere concessa anche alla memoria, e, in tale caso, l'attestato è consegnato ad erede prossimo.

5). Contestualmente all'attestato si procederà alla consegna di una targa raffigurante, con idonea tecnica di incisione, il civico Gonfalone della Città di Lodi Vecchio, quale simbolo formalmente rappresentativo della comunità in nome della quale detto riconoscimento è conferito.

Art. 4 – Numero delle civiche benemerenzze

Le civiche benemerenzze da attribuire periodicamente ,verranno conferite in occasione della Sagra del Ringraziamento.

Art. 5 – Pubblicità

Il Sindaco, con avviso pubblico, invita chiunque ne abbia interesse a presentare le proposte di candidatura e indica i termini e le modalità per la presentazione delle proposte.

Art. 6 – Segnalazione dei nominativi

Le proposte di concessione possono essere presentate dai componenti della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale nonché da cittadini (singoli o gruppi), Enti o associazioni.

La segnalazione dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune in busta chiusa, recante l'indicazione "Al Sindaco di Lodi Vecchio per Civica Benemerenzza".

La segnalazione dovrà essere accompagnata da:

- una breve biografia della persona o dell'Ente/Associazione segnalato;
- una relazione documentata ed esauriente, che costituisce il motivo dell'assegnazione della benemerenzza.

L'Ufficio competente per il procedimento amministrativo, è individuato nell'Ufficio Segreteria , il quale procederà all'istruttoria delle proposte di candidatura.

Art. 7 – Commissione per la valutazione delle civiche benemerenzze

E' istituita la Commissione per la valutazione delle proposte di civiche benemerenzze.

La Commissione è composta da:

il Sindaco, che la presiede e la convoca;

1 rappresentante della Giunta

i Capigruppo Consiliari o Consiglieri dagli stessi delegati.

La Commissione rimane in carica per tutta la durata del Consiglio Comunale che ha provveduto alla sua nomina.

La Commissione si riunisce, in seduta segreta, per esaminare e valutare le proposte pervenute.

Ha il compito di:

- a) esaminare e selezionare le candidature;
- b) valutarne l'ammissibilità;
- c) stilare l'elenco delle proposte di concessione di civica benemerenzza selezionate e prescelte;
- d) effettuare la scelta del/i candidato/i da premiare.

Ciascun membro della Commissione è tenuto ad osservare la più assoluta riservatezza sulle proposte di assegnazione delle civiche benemerenzze.

Art. 8 – Modalità di conferimento

La civica Benemerenzza viene conferita con provvedimento finale del Consiglio Comunale e consegnata dal Sindaco, o da un Suo delegato.

Prima dell'istruzione della delibera di Consiglio Comunale per il conferimento della Benemerenzza sarà cura del Sindaco informare l'interessato che potrà rifiutare la designazione. In tal caso dovrà essere riconvocata la Commissione per la valutazione delle civiche benemerenzze per decidere sugli eventuali altri candidati.

Art. 9 – Pubblicità della consegna della Benemerenzza

Il Sindaco, attraverso un avviso pubblicato sul territorio comunale, all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune avviserà la Cittadinanza dell'evento di consegna della Civica Benemerenzza.

Art. 10 – Revoca della Benemerenzza

Incorre nella perdita della civica benemerenzza l'insignito che se ne renda indegno: il provvedimento di revoca della relativa concessione è adottato dal Consiglio Comunale, su proposta della Commissione. Della revoca intervenuta è fatta annotazione in apposita sezione dell'Albo di cui all'art. 3 comma 1.

Art. 11 – Oneri

Tutti gli oneri riguardanti l'attività disciplinata dal presente regolamento rientrano nell'ambito delle spese di rappresentanza.

Sigla
ig