

Lodi Vecchio, \_\_\_\_\_

Spett.le UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**MODULO RICHIESTA PRE-ISCRIZIONE SEZIONE PRIMAVERA**

I Sottoscritti

Madre

- Cognome e nome \_\_\_\_\_
- Codice fiscale \_\_\_\_\_

Padre

- Cognome e nome \_\_\_\_\_
- Codice fiscale \_\_\_\_\_

Esercente la responsabilità genitoriale (allegare provvedimento Autorità giudiziaria)

- Cognome e nome \_\_\_\_\_
- Codice fiscale \_\_\_\_\_

CHIEDONO

L'iscrizione del/della bambino/a \_\_\_\_\_  
alla Sezione Primavera comunale "La coccinella"

avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 47 del D.P.R. 445/2000, ed a conoscenza delle sanzioni stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia previste per il caso di mendaci dichiarazioni, sotto la nostra personale responsabilità

DICHIARANO

Che il/la proprio/a figlio/a

1. È nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_
2. È residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
3. È cittadino/a \_\_\_\_\_
4. Codice fiscale \_\_\_\_\_
5. È in regola rispetto a quanto previsto dal calendario vaccinale
6. Soffre di disturbi abituali (patologie, allergie o altre problematiche). Indicare quali  
\_\_\_\_\_
7. Di essere nella seguente situazione lavorativa:  
Madre:         occupata                 disoccupata  
Padre:         occupato                     disoccupato
8. Ha fratelli/sorelle in lista d'attesa/iscritti presso il servizio educativo "La coccinella" (Asilo nido/Primavera):     SI     NO

9. Che i recapiti attivi per comunicazioni urgenti sono

NOMINATIVO	RUOLO	INDIRIZZO MAIL	TELEFONO

10. Di intestare le fatture di pagamento a (deve essere indicato solo il nominativo della persona che effettua i pagamenti, la stessa per tutto l'anno educativo)

nome e cognome: \_\_\_\_\_

codice fiscale: \_\_\_\_\_

indirizzo di residenza: \_\_\_\_\_

#### CHIEDONO INOLTRE

- Di avvalersi del seguente orario:
  - dalle ore 9.00 alle ore 16:00
  - dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (frequenza part-time con riduzione mensile pari al 20% della retta, escluso l'eventuale costo del servizio pre)
- Di avvalersi dei seguenti servizi aggiuntivi:
  - Servizio pre orario: dalle ore 7.30 alle ore 9.00 riservato a bambini che hanno entrambi i genitori che lavorano (il servizio verrà attivato con almeno tre richieste)
  - Servizio post orario: dalle ore 16.00 alle ore 17.00 riservato a bambini che hanno entrambi i genitori che lavorano (il servizio verrà attivato con almeno tre richieste)

#### ALLEGANO

- attestazione ISEE, pari ad euro \_\_\_\_\_
- NON allegano attestazione ISEE, pertanto pagheranno la tariffa massima
- indicazioni mediche relative alla dieta (solo per richiesta di dieta particolare)

Firma \_\_\_\_\_

INFORMATIVA PRIVACY (Reg.UE 2016/679 e D.Lgs.196/2003, così come modificato ed integrato dal D.Lgs.101/2018)  
Tutti i dati personali sono trattati in conformità alle vigenti informative in materia di privacy, per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune, per la corretta gestione dei rapporti con l'interessato e connessi obblighi di legge. I dati possono essere trattati da soggetti autorizzati ed istruiti o da soggetti pubblici e privati che per legge o regolamento sono tenuti o possono conoscerli. I dati saranno conservati per tempi compatibili con la finalità della raccolta e connessi obblighi di legge. Gli interessati possono esercitare tutti i diritti di cui agli art.15-21 del Reg.UE 2016/679, contattando il Titolare o il DPO: Informativa completa e riferimenti disponibili su <http://www.comune.lodivecchio.lo.it/>.