



Al Responsabile dell'Ufficio

.....

LODI VECCHIO

P.zza Vittorio Emanuele II 25
Lodi Vecchio

Oggetto: accesso ai documenti per presa visione e/o richiesta di fotocopie atti.

Il Sottoscritto

residente in Via/P.zza

..... n.

in qualità di

CHIEDE

alla S.V. di :

- 1) prendere visione della documentazione relativa a
 - 2) di estrarre copia dei documenti amministrativi (*)
-

La richiesta di accesso alla documentazione è fatta per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Il Richiedente

data

(*) specificare atto da richiedere (elaborati grafici – concessione edilizia – abitabilità - agibilità o altro).

(Parte riservata all'Ufficio)

Vista la Legge 07-8-1990 n. 241, capo V, artt.22-23-24-25;
Considerato che..... ricorrono i presupposti per consentire quanto richiesto, si autorizza
.....
Il Responsabile del Servizio